

CONSORZIO DI BONIFICA DELL'UFITA

AREA TECNICO AGRARIA

UFFICIO TECNICO CONSORTILE

DISCIPLINARE DI GARA

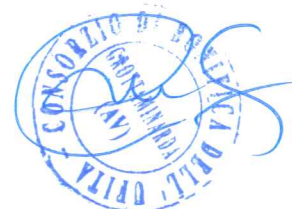
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO IN LOCALITÀ BUFETA DEL COMUNE DI FLUMERI A COPERTURA DEL FABBISOGNO ENERGETICO PER L'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI IRRIGUI CONSORTILI"

Finanziato dalla Regione Campania, a valere sui fondi PSR Campania 2014-2022
"Tipologia di Intervento 4.3.2 - azione B"
con Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto (D.I.C.A.)
n. PG/2024/0335295 del 05/07/2024

CUP: E92C24000050008
CUI: L81001310648201700011
CIG: B2C7395C0C

PROCEDURA DI GARA APERTA ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 del D.lgs. 36/2023



Sommario	
PREMESSE	4
1. Oggetto, durata e importi dell'appalto	5
2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	6
2.1. Documenti di gara	6
2.2. Chiarimenti	6
2.3. Comunicazioni	7
2.4. Sedute di gara	7
2.5. Fasi della procedura e compiti della commissione di gara – Inversione procedimentale	Errore. Il segnalibro non è definito.
3. Tipologie delle prestazioni contrattuali	7
3.1. Categorie dei lavori e relativi importi	7
3.2. Finanziamento e revisione prezzi	8
4. Durata dell'appalto	8
5. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione	8
6. Requisiti generali di partecipazione	10
7. Requisiti di qualificazione per l'esecuzione dei lavori	11
7.1. Requisiti di idoneità professionale	11
7.2. Requisiti di qualificazione	12
7.3. Prescrizioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi	13
8. Avvalimento	13
9. Subappalto	15
10. Garanzia provvisoria	15
11. Garanzia definitiva, polizza assicurativa	17
12. Presa visione dei documenti di gara e sopralluogo	17
13. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC	18
14. FVOE	18
15. Piattaforma telematica e modalità di presentazione dell'offerta	19
16. Soccorso istruttorio	22
17. Contenuto della "Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	23
17.1. Domanda di partecipazione	24
17.2. Documento di gara unico europeo (DGUE)	26
17.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	27
17.3.1. Dichiarazioni integrative	27



17.3.2.	Documentazione a corredo	30
17.3.3.	Documentazione in caso di avvalimento	30
17.3.4.	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	30
17.3.5.	Attestato di avvenuto sopralluogo	32
18.	Contenuto della "Busta B – OFFERTA TECNICA"	32
18.1.	Elaborati	34
18.2.	Valutazione delle migliori offerte	37
19.	Contenuto della "Busta C – OFFERTA ECONOMICA – TEMPO"	37
20.	Criterio di aggiudicazione	38
20.1.	Criteri di valutazione dell'offerta	39
20.2.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica 41	
20.3.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e dell'offerta tempo	43
20.4.	Metodo di calcolo dei punteggi	43
21.	Commissione giudicatrice	44
22.	Svolgimento operazioni di gara: apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche	45
23.	Verifica di anomalia delle offerte	46
24.	Svolgimento operazioni di gara: inversione procedimentale - verifica della documentazione amministrativa	47
25.	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	48
26.	Definizione delle controversie	50
27.	Trattamento dei dati personali	50



PREMESSE

Il presente disciplinare di gara è allegato al Bando di gara, di cui ne fa parte integrante, e contiene le norme relative a: modalità di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica indetta dal Consorzio; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto: "**REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO IN LOCALITÀ BUFETA DEL COMUNE DI FLUMERI A COPERTURA DEL FABBISOGNO ENERGETICO PER L'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI IRRIGUI**", come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento dei lavori in oggetto (sola esecuzione) è stato autorizzato con Delibera della del Presidente del Consorzio di Bonifica dell'Ufita – Amministrazione Aggiudicatrice o Stazione Appaltante - n. 107/2024 del 25/07/24.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 del Codice.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://bonificaufita.tuttogare.it> e conforme alle prescrizioni dell'art. 19 del D. Lgs 356/2023. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara piattaforma <https://bonificaufita.tuttogare.it>

Il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice e dell'Allegato I.2 "Attività del RUP" è l'Ing. Antonio Maria Grasso (tel. 0825 441040 – e-mail: antoniomaria.grasso@bonificaufita.it).

Il Responsabile per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 del Codice e dell'Allegato I.2 "Attività del RUP" è l'Ing. Antonio Maria Grasso (tel. 0825 441040 – e-mail: antoniomaria.grasso@bonificaufita.it).

Consorzio di Bonifica dell'Ufita codice **NUTS: ITF34**

Il progetto esecutivo posto a base di gara, è stato sottoposto alla procedura di verifica ex art. 42 del D.Lgs. n. 36/2023, giusto rapporto di verifica redatto ai sensi dell'art. 42 del Codice e all'Allegato I.7 (sezione IV-Verifica della progettazione) ed è stato validato dal R.U.P. in data **28 marzo 2024**.

Le attività da svolgersi nell'ambito del presente appalto di lavori sono regolamentate dal "Capitolato Speciale d'Appalto". Le disposizioni contenute nel capitolato costituiscono livelli prestazionali minimi, sulla base dei quali possono essere formulate proposte migliorative che verranno valutate in sede di offerta tecnica. **L'affidatario ha l'obbligo di eseguire e ottemperare a tutte le proposte migliorative presentate in sede di gara, senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico dell'amministrazione contraente.**



In particolare, le disposizioni del capitolato speciale possono soltanto integrare, ma non modificare, il contenuto delle disposizioni del presente disciplinare che costituisce, rispetto allo stesso, fonte gerarchicamente sovraordinata e prevalente.

In caso di contrasto tra le fonti degli atti di gara sussiste una gerarchia differenziata che prevede il seguente ordine di prevalenza:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 226 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 eventuali richiami contenuti negli elaborati progettuali e/o nel capitolato speciale d'appalto al D.Lgs.n.50/2016 devono intendersi sostituiti dalle disposizioni di cui al D.lgs. n. 36/2023.

1. Oggetto, durata e importi dell'appalto

L'oggetto dell'appalto è l'affidamento di lavori di realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza nominale di 524kWp in località Bufeta del Comune di Flumeri a copertura del fabbisogno energetico per l'esercizio degli impianti irrigui consortili.

Il presente appalto di lavori è costituito da un unico lotto.

I tempi di esecuzione dei lavori sono stimati in **180 (centottanta) gg naturali e consecutivi a partire dalla data del verbale di consegna dei lavori.**

Il tempo contrattuale è comprensivo dell'incidenza delle giornate di maltempo e delle ferie contrattuali. Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna delle opere finite in ogni loro parte sarà comminata, una penale giornaliera pari all'1 ‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

L'importo per l'esecuzione delle opere comprese nell'ambito del presente appalto è riepilogato nella tabella seguente:

TOT. IMPORTO DELL'APPALTO	a+b)	2.066.852,29 €
di cui per opere a misura	a)	2.020.255,44 €
di cui per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	b)	46.596,85 €

L'importo contrattuale è costituito dalla somma dei seguenti importi:

- importo per l'Esecuzione dei Lavori, al quale deve essere applicato il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara;
- importi degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Il costo per la manodopera, ricompreso nell'importo di cui alla voce a), è stimato in €. 231.515,38 (euro duecentotrentunomilaeurocinquecentoquindici /38).

Il contratto collettivo applicabile è il CCNL Edilizia.

Tutti i prezzi e gli importi sono al netto dell'IVA. Gli importi e i prezzi posti a base di gara sono comprensivi di ogni onere, contributo fiscale, amministrativo, previdenziale, assistenziale, compensativo e/o royalties di qualunque tipologia che l'offerente dovrà sostenere per assicurare le attività dell'appalto, del costo della manodopera durante



l'esecuzione dei lavori nonché degli oneri aziendali delle misure in materia di salute e sicurezza.

2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Progetto esecutivo posto a base di gara, approvato con Delibera di Deputazione Amministrativa n. 38/2024 del 30 marzo 2024;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati:
 - o All. 1.1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative;
 - o All. 1.2 Dichiarazione art. 102 D.lgs. n. 36.2023;
 - o All. 2.1 Modello per offerta tecnica (MOD_TECN_CAP_OFF);
 - o All. 2.2 Modello riepilogativo per offerta tecnica (MOD_TECN_RIEP);
 - o All. 3.1 Modello per offerta tempo e offerta economica;
 - o All. 3.2 Modello per approvvigionamento pannelli fotovoltaici;

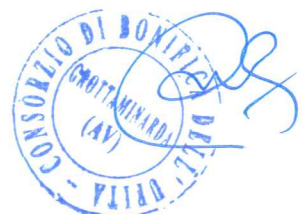
La predetta documentazione è disponibile ed è possibile visionarla ed estrarne copia nei formati di proprio interesse (pdf, cartaceo, ma anche word, excel ed altri formati editabili) per la formulazione dell'offerta, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, **www.bonificaufita.it**, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" nel rispetto delle regole tecniche di cui alle Linee guida dell'AGID approvate con deliberazione n. 157/2020, nonché accedendo al sito <http://bonificaufita.tuttogare.it>, nella sezione "Avvisi di Gare", ovvero mediante collegamento alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC -piattaforma PVL ai sensi dell'art.27 (Pubblicità legale degli atti) e dell'art. 85 (Pubblicazione a livello nazionale) del Codice.

Il Consorzio di Bonifica dell'Ufita, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto in oggetto. Chiunque effettui riproduzioni degli elaborati progettuali e dei documenti di gara per scopi diversi verrà denunciato all'Autorità Giudiziaria.

2.2. Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la funzionalità "Chiarimenti" sul Portale, <https://bonificaufita.tuttogare.it> **almeno sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale, <https://bonificaufita.tuttogare.it>.



Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4. Sedute di gara

Le modalità di svolgimento delle sedute della procedura di gara in oggetto saranno comunicate mediante la Piattaforma Tuttogare.

3. Tipologie delle prestazioni contrattuali

3.1. Categorie dei lavori e relativi importi

Per la definizione delle categorie dei lavori si applicano le disposizioni di cui all'art. 100, comma 4, del Codice nonché la disciplina del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici di cui all'Allegato II.12.

Si riporta di seguito l'elenco delle categorie previste nell'appalto con i relativi importi.

CATEGORIE	IMPORTO IVA esclusa [€] (compresi oneri sicurezza)
OG9 – IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA	2.066.852,29
TOTALE A BASE D'ASTA	2.066.852,29



I lavori di cui sopra sono riconducibili a: **CPV 45251100-1**.

3.2. Finanziamento e revisione prezzi

L'intervento oggetto dell'appalto, selezionato e approvato della Regione Campania, è finanziato dalla stessa con Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto (D.I.C.A.) n. PG/2024/0335295 del 05/07/2024, a valere sui fondi PSR Campania 2014-2022 "Tipologia di Intervento 4.3.2 - azione B", per l'importo complessivo di €. 2.798.661,96.

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando l'Elenco Prezzi a base di gara.

Revisione prezzi: Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione (Art. 60 comma 3 lett. a) del codice)

4. Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è di **giorni 180 (centottanta) naturali e consecutivi** per l'esecuzione dei lavori.

5. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui agli artt. 65, 67 e 68 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti, ai sensi dell'art. 95, comma 1, lettera d), la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- a) partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- b) partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- c) partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- d) partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.



Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 2 giorni, data l'urgenza all'espletamento della gara, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purchè non rivesta la qualità di mandataria, e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



6. Requisiti generali di partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Ai sensi dell'art. 96, comma 6, D. Lgs. n. 36/2023 l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nei casi ed entro i limiti di cui all'art. 96 del Codice, la stazione appaltante provvede ad escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura d'appalto, qualora risulti che questi si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.



Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. Requisiti di qualificazione per l'esecuzione dei lavori

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari avviene, ai sensi dell'art.24, comma 1, del Codice attraverso l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'autorità (servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai fini dell'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, la selezione dell'operatore economico avverrà secondo le capacità economico-finanziaria, tecniche e professionali di cui all'art. 100 comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 36/2023.

7.1. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione al registro delle imprese della CCIAA per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza. In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art 69 del Codice, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.



7.2. Requisiti di qualificazione

Il concorrente dovrà possedere la qualificazione per le categorie e classifiche di seguito indicate.

Per la definizione delle categorie dei lavori si applicano le disposizioni di cui all'art. 100, comma 4, del Codice nonché la disciplina del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici di cui all'Allegato II.12.

Si riporta di seguito l'elenco delle categorie previste nell'appalto con i relativi importi.

CATEGORIE	IMPORTO IVA esclusa [€] (compresi oneri sicurezza)	%	Class.	Subappalto
OG9 – IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA	2.066.852,29	100,00	IV	SI
TOTALE LAVORI A BASE D'ASTA	2.066.852,29	100,00		

Ai sensi dell'art. 2, comma 2 dell'Allegato II.12 "La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto".

Per l'ammissione alla gara il concorrente deve provare il possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente tramite attestazione SOA, rilasciata da società organismo di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 100, comma 4, del Codice nonché delle disposizioni di cui all'Allegato II.12, la qualificazione nelle predette categorie con classifica adeguata ai lavori da assumere.

L'attestazione di qualificazione può essere riferita al concorrente singolo o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, sono necessarie attestazioni sempre acquisite digitalmente in formato PDF, rilasciata/e da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate e relative ai lavori da assumere nel rispetto e secondo quanto stabilito dall'Allegato II.12 del Codice oppure dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa/e alle suddette attestazioni e comprensiva/e del requisito di cui all'articolo 4 dell'Allegato II.12 del Codice (ex art. 4 DPR 34/2000) denominato "Sistema di Qualità Aziendale", in rapporto all'importo dei lavori che si intende assumere oppure dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa/e alla/e suddetta/e attestazione/i.

CATEGORIA PREVALENTE: OG9 IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Importo lavori € 2.066.852,29 Classifica IV



In applicazione dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. Inoltre, ai sensi dell'art. 119, comma 17 del Codice con riferimento alla categoria prevalente OG9 le lavorazioni, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

7.3. Prescrizioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

Gli operatori economici, singoli o associati, così come indicati nell'art. 65, D. Lgs. 36/2023, possono partecipare alla procedura, nei modi e nei limiti previsti dagli articoli 65, 67 e 68, D. Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori.

Per i consorzi non necessari, ex art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D. Lgs. n. 36/2023, per gli appalti di lavori, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento sono posseduti e comprovati dagli stessi sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate (art. 67, comma 2, lett. b).

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate (art. 30, comma 2, Allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023).

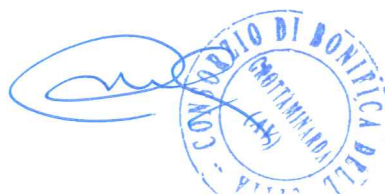
Per gli operatori stabiliti in altri Stati membri di cui all'articolo 65, comma 1, del codice, si applicano i commi 1 e 2 dell'articolo 30, Allegato II.12.

La comprova del requisito è fornita in fase di partecipazione alla gara con attestazione di qualificazione, adeguata per categorie e classifica al valore dell'appalto, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata per le attività di costruzione, in corso di validità.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, presentano la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

8. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se



serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e quelli di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro cinque giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico **può indicare un altro ausiliario** nel termine di due giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.



9. Subappalto

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del D.lgs. 50/2016 e pertanto gli eventuali subappalti saranno autorizzati nel rispetto di quanto previsto dallo stesso articolo 119 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le categorie di lavori previste dal bando di gara che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice; in mancanza di tale indicazione il subappalto è vietato.

Il Consorzio di Bonifica dell'Ufita e l'Appaltatore si impegnano a rispettare la normativa citata dall'Atto di indirizzo del MIMS emanato in merito al subappalto in data 04/01/2022 ed in particolare al punto 1 lettera a).

Il rispetto della normativa menzionata nel suddetto Atto di indirizzo del MIMS è condizione essenziale per l'esecuzione del contratto. A tal fine, si specifica che il CCNL di riferimento per la procedura di gara in oggetto è il seguente: Contratto Edile.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni e lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice. Il mancato possesso dei requisiti di cui al citato Capo del Codice, in capo al subappaltatore comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) sopra indicato, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna ad assicurare una quota pari al **5%** per cento delle assunzioni necessarie, di occupazione giovanile e/o femminile e/o con disabilità.

10. Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 106 del Codice l'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, pari all'1% del prezzo a base dell'appalto e, quindi, **pari ad €. 20.668,52 (euro ventimilaseicentosessantotto/52)**

Ai sensi dell'art. 106, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti



dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediarinonabilitati.pdf>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia



provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. Garanzia definitiva, polizza assicurativa

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 36/2023.

L'esecutore dei lavori dovrà stipulare una polizza assicurativa, ai sensi dell'articolo 117, comma 10, del D. Lgs. n. 36/2023, stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.), che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati e che copra tutti i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, per un importo garantito corrispondente all'importo contrattuale e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) nella esecuzione dei lavori, per un massimale/sinistro non inferiore ad € 500.000,00 (non saranno accettate polizze di cantiere o aziendali).

12. Presa visione dei documenti di gara e sopralluogo

La documentazione di gara elencata in premessa e gli elaborati progettuali sono disponibili sulla piattaforma raggiungibile all'indirizzo <https://bonificaufita.tuttogare.it> e sul sito web istituzionale del Consorzio di Bonifica dell'Ufita www.bonificaufita.it.

Il sopralluogo assistito sulle aree interessate dai lavori è previsto da effettuarsi fino al giorno **04 ottobre 2024**, previa richiesta da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma almeno due giorni prima. I concorrenti dovranno presentare la certificazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Ente, che andrà allegata all'istanza di partecipazione.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

A blue circular stamp of the Consorzio di Bonifica dell'Ufita is visible in the bottom right corner. The stamp contains the text 'CONSORZIO DI BONIFICA DELL'UFITA' around the perimeter and 'CANTIERI (AV)' in the center. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

13. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

Ai fini della partecipazione alla procedura gli operatori economici sono tenuti al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le disposizioni di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19.12.2023 (GU Serie Generale n. 9 del 12.01.2024). Il pagamento della contribuzione è effettuato secondo le modalità previste all'art.3 di suddetta Delibera, ovvero attraverso il "Portale dei pagamenti dell'Autorità": <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> e dovrà essere documentato, al momento della presentazione dell'offerta, mediante allegazione all'istanza di partecipazione di copia scansionata della ricevuta di pagamento. La somma dovuta a titolo di contribuzione per la partecipazione alla presente procedura è riportata nella tabella sottostante:

CIG	Importo contributo ANAC
B2C7395C0C	€ 165,00

14. FVOE

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), come sancito dalla Delibera 262/2023, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici. La componente del fascicolo dedicata alle Stazioni Appaltanti offre la possibilità, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023. L'accesso da parte della Stazione Appaltante può avvenire anche per il tramite di una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento certificata per interoperare con la PCP. L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE). Per tutte le novità dell'utilizzo del FVOE è possibile consultare il sito ufficiale <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>. L'Autorità Nazionale Anticorruzione ha, inoltre, reso disponibile il "Documento Manuale Utente (MU) - Fascicolo virtuale dell'operatore economico 2.0 - Accesso operatore economico - Versione 1.1", aggiornato alla data del 5 febbraio 2024 in cui sono illustrate le modalità di gestione e consultazione del FVOE, per le funzionalità messe a disposizione dell'Utente Operatore economico.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La



sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

15. Piattaforma telematica e modalità di presentazione dell'offerta

Ai sensi dell'art 225 comma 2 del Codice dal 1° gennaio 2024 hanno acquistato efficacia le disposizioni del Codice che hanno reso operativo il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, basato sull'interoperabilità tra BDNCP e piattaforme certificate di eProcurement in uso alle Stazioni Appaltanti.

Per l'espletamento della presente procedura il Consorzio di Bonifica dell'Ufita si avvale della Piattaforma telematica accessibile al seguente link <https://bonificaufita.tuttogare.it> dove sono riportate le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della Piattaforma. La piattaforma è conforme alle prescrizioni di cui agli artt. 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023 essendo la stessa certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate tenuto dall'ANAC.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato: "Norme Tecniche di Utilizzo" che si allegano al presente disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello



stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale dell'Ente www.bonificaufita.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario.

Gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma con le proprie credenziali personali di accreditamento (UserId e Password) ottenute mediante registrazione sul portale raggiungibile al predetto link <https://bonificaufita.tuttogare.it>, alla voce Registrazione operatore economico.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento e IDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - ✓ il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ✓ il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - ✓ il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile contattare il numero di **Help Desk 02 40 031 280** o scrivere all'indirizzo e-mail assistenza@tuttogare.it.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed economica devono essere firmate



digitalmente entro il termine indicato nel bando.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive, la domanda di partecipazione, l'offerta economica, l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale o, in alternativa, mediante firma olografa unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati al Consorzio di Bonifica dell'Ufita esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma sopra indicata, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

L'OFFERTA" è composta da:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- OFFERTA TECNICA;
- OFFERTA ECONOMICA - TEMPO.

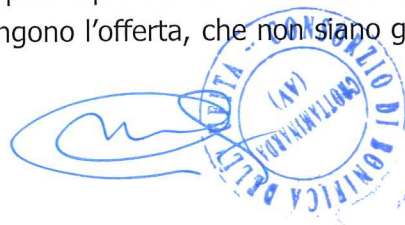
Pertanto, la Piattaforma consente di predisporre:

- una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA TECNICA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA-TEMPO.

Il sistema non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio di scadenza dell'offerta.

I documenti di offerta devono essere firmati digitalmente e, se richiesto, marcati temporalmente entro il termine sopra indicato. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio è necessaria la firma digitale di tutte le singole imprese partecipanti.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare 15 MB di dimensione. Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in



formato pdf, devono essere tutti convertiti in formato pdf.

Il sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta all'Appaltante. Dopo avere allegato la documentazione richiesta sarà necessario, infatti, confermare l'invio, ovvero la propria partecipazione, tramite l'apposito tasto, inderogabilmente prima della data di scadenza. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio dell'offerta. Il sistema darà comunicazione al Fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC, contenente l'elenco dei documenti inseriti e le informazioni relative, e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato nel sistema, come risultante dai log del sistema stesso.

Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente indicata poiché il sistema, automaticamente, annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara. I concorrenti esonerano l'Appaltante e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

In merito ai tempi di presentazione delle offerte, i documenti amministrativi devono essere inseriti a sistema a decorrere dalla "DATA DI PUBBLICAZIONE" ed entro e non oltre la "DATA DI SCADENZA" indicata sul bando di gara.

Dopo tale termine non saranno ammesse offerte anche se sostitutive o integrative di altre già presentate.

L'Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

16. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale indicato nel bando ed in particolare, la mancanza,



l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della lettera ufficiale di invio dell'offerta, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie di lavori ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice) è sanabile;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente **il termine di cinque giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice, è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17. Contenuto della "Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il Concorrente debitamente registrato al Sistema accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Partecipazione" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://bonificaufita.tuttogare.it/>



Nell'apposito step "Documenti amministrativi", nell'area di partecipazione alla gara, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa:

- ✓ domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative firmate digitalmente, nonché eventuale/i procura/e anch'essa/e firmata/e digitalmente;
- ✓ EDGUE debitamente compilato e firmato digitalmente;
- ✓ garanzia provvisoria
- ✓ copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- ✓ documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo;
- ✓ documentazione di una o più ditte ausiliarie in caso di avvalimento, in copia conforme all'originale firmata digitalmente richiamata nel seguente punto 10.2;
- ✓ la dichiarazione riguardante il "patto di integrità /protocollo di legalità", firmata digitalmente;
- ✓ (in caso di sottoscrizione del procuratore) atto di conferimento della procura;
- ✓ ulteriori dichiarazioni e documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione per i soggetti associati;
- ✓ attestato di avvenuto sopralluogo.

La documentazione presentata in copia deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000.

Per effettuare l'upload della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta "A – Documentazione amministrativa". Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, descritti nell'allegato documento "norme tecniche di utilizzo" della piattaforma.

Al termine del caricamento il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file.

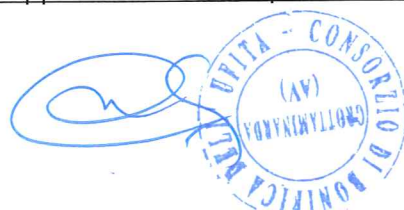
Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

Per procedere con il caricamento delle successive Buste, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

17.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo l'All. 1.1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative allegato al presente Disciplinare: il modello, inserito sulla piattaforma, contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. La Domanda di partecipazione è sottoscritta dal rappresentante dell'operatore economico



che svolgerà i lavori.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui il concorrente utilizzi la "domanda di partecipazione" messa a disposizione dall'Amministrazione essa deve essere predisposta e sottoscritta:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/costituendi da ciascuno dei soggetti che costituiscono /costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e da ognuna

delle imprese esecutrici.

In tal caso il bollo è però dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

17.2. Documento di gara unico europeo (DGUE)

L'operatore economico deve compilare sulla piattaforma l'eDGUE Response direttamente dalla sezione Cruscotto, attraverso il pulsante Compila eDGUE response presente all'interno del box Gare e negoziazioni. A tal proposito occorre in primo luogo accedere ai "Dettagli" della procedura di gara d'interesse e scaricare il fac-simile allegato in corrispondenza della voce DGUE oppure scaricarlo, sempre dai "Dettagli" della procedura di interesse, nella sezione Documentazione di gara; il file scaricato corrisponde all'eDGUE Request in formato XML.

Sarà possibile specificare i propri dati e rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezione inseriti dalla Stazione appaltante nella eDGUE Request.

Infine l'operatore economico dovrà salvare la Response e riallegare il file in fase di partecipazione alla procedura di gara di riferimento precisamente nella busta amministrativa, in corrispondenza della voce DGUE (Documento di gara unico europeo).

Per maggiori dettagli si rimanda al manuale Guida all'eDGUE Response.

In caso di Avvalimento o forme di raggruppamento, l'ausiliaria o la mandante, dovrà registrarsi a sistema, caricare l'eDGUE request presente negli atti di gara e generare l'eDGUE response in formato PDF e XML. Questi ultimi documenti dovranno essere caricati



dal partecipante nella documentazione di gara.

Inoltre, il DGUE in formato eDGUE response dovrà essere presentato nella documentazione di gara:

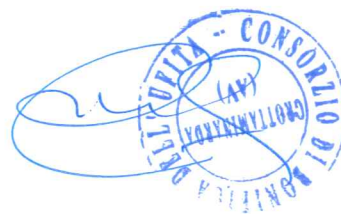
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

17.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

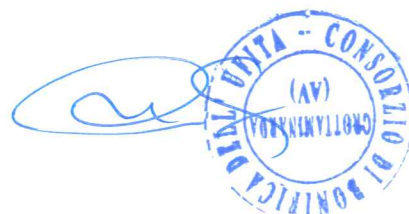
17.3.1. Dichiarazioni integrative

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante l'All.1.1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative, che dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore del concorrente. Nell'All.1.1 il concorrente dichiara:

- 1) che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 2) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- 3) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e nel Capitolato speciale d'appalto; di aver preso visione dello stato dei luoghi;
- 4) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante come reperibile su <http://www.bonificaufita.it> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 5) di impegnarsi a rispettare i CAM
- 6) di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- 7) di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- 8) di accettare le clausole contenute nel protocollo di legalità;
- 9) di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro;



- 10) di impegnarsi ad accettare quanto previsto nel paragrafo del presente disciplinare relativo ai "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE"
- 11) che nei confronti dell'operatore ovvero di uno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, NON sussistono cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del medesimo D.Lgs. 36/2023; **ovvero** che nei confronti dell'operatore ovvero di uno dei soggetti dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, sussistono le cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del medesimo D.Lgs. 36/2023 (indicare data della condanna, durata della condanna con inizio e fine, motivo, periodi di esclusione con inizio e fine)
- 12) che nei confronti dell'operatore ovvero di uno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, NON sussistono cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del medesimo D.Lgs. 36/2023; **ovvero** che nei confronti dell'operatore ovvero di uno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, sussistono le cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del medesimo D.Lgs. 36/2023: (indicare i fatti contestati, il periodo di riferimento e il soggetto cui tali fatti sono imputati) ...;
- 13) che nei confronti dell'operatore economico NON sussistono altre cause di esclusione di cui all'articolo 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 **ovvero** che nei confronti dell'operatore economico che rappresenta sussistono le seguenti cause all'articolo 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 del medesimo D.Lgs. 36/2023 (specificare tali cause e il periodo di riferimento): ...; *(In particolare con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente deve dichiarare: - le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara; - gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara - tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara. La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti).*
- 14) (in caso siano state dichiarate situazioni di cui ai precedenti punti 3, 4 e 5):
che per le cause di esclusione dichiarate ai punti, che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta sono state adottate le seguenti misure di self-cleaning:.....; Ovvero che per le cause di esclusione dichiarate ai punti ..., che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta, NON è stato possibile adottare misure di self-cleaning per i seguenti motivi:....; e di adottare e comunicare ai sensi dell'art. 96, comma 3 della lett. b, e comma 4, del Codice le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento;



- 15) che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate relative agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse di cui all'art 95, comma 2 del D.Lgs 36/2006 e di cui all'allegato II.10 del medesimo codice; Ovvero che l'operatore economico ha commesso le seguenti gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, di cui all'art 95, comma 2 del D.Lgs 36/2006 (indicare di seguito gli estremi delle stesse e relativi importi):...;
- 16) che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi in materia contributiva e previdenziale, di cui all'art 95 comma 2, del D. Lgs. 36/2023; Ovvero che l'operatore economico ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi in materia contributiva e previdenziale, di cui all'art 95 comma 2, del D. Lgs. 36/2023 (indicare di seguito gli estremi delle stesse, relativi importi e ulteriori informazioni di cui al citato art. 95, comma 2);
- 17) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta) ovvero di partecipare alla gara contemporaneamente nelle seguenti forme (Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali);
- 18) ai sensi dell'art. 11 c. 3 del codice di applicare il/i seguenti contratti collettivi e eventuali accordi territoriali integrativi degli stessi contratti indicando il Codice alfanumerico unico (art 16 quater DL 76/20)... e nel caso di applicazioni di contratti diversi da quelli indicati nel Disciplinare di gara dichiara l'equivalenza delle tutele del/i contratto/i applicato/i sopra riportato/i rispetto a quelli indicati dall'amministrazione nel Disciplinare di gara; ovvero dichiara di impegnarsi in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione ad applicare il CCNL ed eventuali accordi territoriali integrativi indicati dall'amministrazione;
- 19) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori; **nonché di aver preso visione dello stato dei luoghi;**
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle forniture dei materiali e/o sulle lavorazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 20) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- 21) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.
- 22) di adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi



finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;

- 23) autorizza **oppure** non autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta l'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del D.Lgs 36/2023; il Consorzio di Bonifica dell'Ufita si riserva di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate in relazione alla sussistenza o meno di segreti tecnici o commerciali in conformità a quanto previsto dal citato art. 35, comma 4, lett. a) del D.Lgs 36/2023.**

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- 24) Il/I proprio/i: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri e di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla S.A. la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- 25) che l'operatore economico che rappresenta è stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 con provvedimento del n. ____ in data ____ ed è stato autorizzato a partecipare alle gare con provvedimento del n. ____ in data _____;

eventuale se partecipante in raggruppamento

nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

17.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 26) Documento attestante la garanzia provvisoria;
27) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

17.3.3. Documentazione in caso di avalimento

In caso di avalimento, il partecipante alla gara nella documentazione di gara allega per ciascun ausiliaria, la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104 comma 4 del codice;
- copia scansionata dell'originale del contratto di avalimento;
- le dichiarazioni rese tramite l'All.1.1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative

17.3.4. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

L'ulteriore documentazione e le ulteriori dichiarazioni saranno rese con le modalità di seguito elencate.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:



- Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, le categorie di lavori nonché le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice, le categorie dei lavori nonché le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- Dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi o GEIE dell'art. 68, comma 2 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, dell'art. 68, comma 2 del Codice, le categorie dei lavori nonché le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- Copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori nonché le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo



mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le categorie di lavori nonchè le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle categorie dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo, riportate nell'All.1.1 Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative potranno essere rese tramite la compilazione delle sezioni interne alla domanda medesima o sotto forma di allegati alla domanda.

17.3.5. Attestato di avvenuto sopralluogo

Dovrà essere allegato l'attestato, rilasciato dal Consorzio di Bonifica dell'Ufita, a seguito di avvenuto sopralluogo.

18. Contenuto della "Busta B – OFFERTA TECNICA"



Nell'apposito step "offerta tecnica", il concorrente deve, a pena di esclusione dalla gara, inserire sulla piattaforma la propria Offerta Tecnica che consta dei seguenti elaborati:

- 1) **Relazione tecnica**
- 2) **Allegati tecnici**
- 3) **In caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;**

L'Offerta Tecnica può prevedere esclusivamente miglioramenti al progetto esecutivo posto a base di gara in funzione di specifici elementi di valutazione.

Gli elaborati possono essere presentati anche in cartelle compresse/buste che, però, non dovranno essere ulteriormente firmate: la firma digitale dovrà essere apposta solo sul singolo documento.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere debitamente firmata digitalmente dal Concorrente e sarà poi allegata al contratto dell'aggiudicatario; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

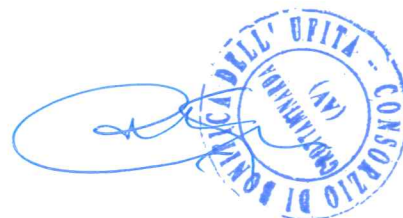
Non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

- 1) eccedano i limiti o siano in contrasto con le condizioni definite nel presente paragrafo;
- 2) esprimano o rappresentino soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
- 3) prevedano soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
- 4) siano in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- 5) siano in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili;

L'Offerta Tecnica non può:

- 6) rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica di cui all'articolo 19 o comunque pregiudicarne la segretezza;
- 7) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- 8) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo.

Il verificarsi di una delle condizioni di cui ai punti precedenti comporta la non ammissibilità dell'Offerta Tecnica.



18.1. Elaborati

1- RELAZIONE OFFERTA TECNICA [OFFTEC.1]

La relazione tecnica, redatta in lingua italiana, dovrà essere suddivisa in capitoli e paragrafi in modo da individuare, separatamente e ordinatamente, gli elementi relativi ad ogni singolo criterio di valutazione dell'offerta tecnica di cui al paragrafo 20.

La relazione sarà articolata nel seguente modo:

- 1) **Il Capitolo: Criterio A:** "Miglioramento delle soluzioni tecniche e tecnologiche migliorative delle opere da realizzare", previste in progetto con riferimento ai componenti dell'impianto fotovoltaico di progetto, deve essere illustrato considerando un paragrafo per il **sub-criterio A.1** [max n. 6 (sei) facciate formato A4, più eventuali n. 2 (due) facciate formato A.3], un paragrafo per il **sub-criterio A.2** [max n. 6 (sei) facciate formato A4, più eventuali n. 2 (due) facciate formato A.3], ed un paragrafo per il **sub-criterio A.3** [max n. 2 (due) facciate formato A4], così come indicato nella tabella dei criteri discrezionali punto 20;
- 2) **Il Capitolo: Criterio B:** "Soluzioni tecniche finalizzate ad incrementare la copertura del fabbisogno energetico da fonti rinnovabili", devono essere illustrate considerando un paragrafo per il **sub-criterio B.1** [max n. 3 (tre) facciate formato A4, più eventuale n. 1 (una) facciate formato A.3], un paragrafo per il **sub-criterio B.2** [max n. 3 (tre) facciate formato A4, più eventuale n. 1 (una) facciate formato A.3], un paragrafo per il **sub-criterio B.3** [max n. 3 (tre) facciate formato A4, più eventuale n. 1 (una) facciate formato A.3], ed un paragrafo per il **sub-criterio B.4** [max n. 3 (tre) facciate formato A4, più eventuale n. 1 (una) facciate formato A.3], così come indicato nella tabella dei criteri discrezionali punto 20;

Alle relazioni vanno allegate le schede di cui agli allegati All. 2.1 Modello per offerta tecnica (MOD_TECN_CAP_OFF) e All. 2.2 Modello riepilogativo per offerta tecnica (MOD_TECN_RIEP).

2 - COMPUTO METRICO NON ESTIMATIVO DELL'OFFERTA TECNICA [OFFTEC.2]

Il computo dovrà riportare le quantità di tutti gli articoli di lavoro previsti nel progetto che si andrà a realizzare (sia quelli originari non migliorati, sia quelli migliorati, sia quelli aggiuntivi) indicando, per tutti, le dimensioni parziali che concorrono alla determinazione della quantità complessiva.

Si precisa che detto elaborato non può fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, sia per gli articoli di lavoro previsti nel progetto posto a base di gara, sia per quelli variati e/o aggiuntivi, **pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

3 - QUADRO DI RAFFRONTO [OFFTEC.3] (senza indicazione dei prezzi)

Anche il quadro di raffronto sarà attinente unicamente ai lavori propriamente detti e non alle voci relative agli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Si precisa che detto elaborato non può fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari,

né totali, **pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

4 - ELENCO PREZZI [OFFTEC.4] (**senza indicazione dei prezzi**)

In esso saranno riportate tutte le voci utilizzate nel COMPUTO METRICO NON ESTIMATIVO DI OFFERTA TECNICA e quindi sia le voci già previste dal progetto base sia le voci relative agli articoli di lavorazione previsti dalla offerta tecnica, ma non dal progetto a base di gara, desunte da tariffario (in tal caso identificate con la relativa sigla di tariffario) ovvero appositamente formulate dal concorrente (in tal caso identificate con la sigla OTx, con x crescente da 1 a n).

5 - EVENTUALI ELABORATI GRAFICI [OFFTEC.5]

Eventuali elaborati grafici che illustrano le proposte migliorative: max 1 tavola formato A1 per ciascun subcriterio di cui ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica illustrati al paragrafo 0.

6 - EVENTUALI RELAZIONI SPECIALISTICHE [OFFTEC.6]

Ove ritenuto necessario o utile il concorrente potrà allegare relazioni specialistiche, contenenti relazioni di verifica o di calcolo relative alle soluzioni alternative proposte e/o raffronti tecnici tra le soluzioni che pongano in evidenza il miglioramento prestazionale introdotto dalla proposta, e/o documentazioni tecniche, rilasciate dai produttori dei materiali e delle apparecchiature previste dalla proposta stessa. Esse saranno contenute in un unico fascicolo di formato massimo A3, recante la intestazione "OFFTEC.6 RELAZIONI SPECIALISTICHE E DOCUMENTAZIONI TECNICHE". Ove necessario le relazioni specialistiche potranno essere articolate in più parti distinte.

Note in merito alle formalità della documentazione:

- per le facciate delle relazioni in formato A4 verticale è ammessa la sostituzione di 2 facciate a fronte di 1 facciata in formato A3; le relazioni saranno redatte in carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari 12, interlinea singola, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine; non sono computati gli indici, i sommari e le copertine.

Si precisa che tutti i documenti di cui a precedenti punti dovranno essere numerati e verranno esaminati e valutati solo entro i limiti stabiliti: le eventuali cartelle eccedenti non verranno esaminate e valutate ai fini dell'attribuzione del punteggio. Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal Concorrente.

PRESCRIZIONI RELATIVE ALL'OFFERTA TECNICA

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica a pena di esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica non comporterà alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso o adeguamento di prezzo a carico della Amministrazione aggiudicatrice (contraente) e,

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "CONSORZIO DI BONIFICA DELLE VALLI (C.B.V.)" around the perimeter and "GRUPPO CONSORTILE" in the center.

pertanto, l'importo contrattuale sarà determinato solo in base all'offerta economica e resta insensibile alla offerta tecnica.

L'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazione di prezzo o comunque proposte condizionate.

Ciascuna parte della proposta dell'offerta tecnica deve essere formulata in maniera che la qualità e la quantità delle lavorazioni sostitutive/migliorative ovvero aggiuntive siano univocamente ed incondizionatamente determinate: in caso contrario, verificabile anche per la incoerenza nella documentazione costituente l'offerta tecnica, la parte della proposta sarà considerata nulla.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica dovrà recare la firma del concorrente (nel caso di ATI non ancora costituite, da tutti i componenti) e di tecnici abilitati (ingegneri, architetti, geometri, periti, geologi, per le rispettive competenze) alla redazione della documentazione tecnica.

Le proposte variative contenute nell'offerta tecnica dovranno essere conformi agli atti di assenso o pareri rilasciati da Autorità ed Enti esterni alla Stazione appaltante, riportate nella documentazione di gara unitamente la progetto. Nel caso le proposte variative, accettate in sede di valutazione dell'offerta, richiedano atti di assenso e/o pareri integrativi/variativi da parte delle Autorità esterne alla Stazione appaltante, l'aggiudicatario dovrà accollarsi gli oneri e le spese per il conseguimento dei nuovi atti di assenso e/o pareri.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte.

La mancata presentazione della relazione tecnica nel suo insieme comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, mentre l'assenza, all'interno della stessa, del contenuto riferito all'offerta di uno o più criteri di valutazione, comporterà l'attribuzione di nessun punto al relativo criterio sempre che la stazione appaltante non ritenga che i contenuti della relazione presentata non siano sufficienti ad evidenziare l'idoneità e l'accettabilità dell'offerta in relazione all'oggetto dell'appalto.

Per effettuare il caricamento della busta contenente l'offerta tecnica occorre cliccare sul tasto "Carica la documentazione".

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente;
- Selezionare l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Tecnica;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica. Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12



caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste".

- L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione Appaltante inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.
- Nella busta contenente l'offerta tecnica, ai fini del rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate il concorrente allega all'offerta una relazione indicante le modalità con cui intenderà adempiere – ove necessario - agli obblighi assunzionali nella misura massima del **5%**. **(come da modello allegato 1.2)**

18.2. Valutazione delle migliori offerte

La Commissione procederà alla valutazione delle singole migliori offerte solo se rispondenti a quanto previsto nel presente capitolo.

Di conseguenza, le migliori ammesse in fase di offerta e oggetto dell'attribuzione del punteggio, sono esclusivamente quelle che:

- a) fanno riferimento ai criteri di valutazione indicati al paragrafo 20 del presente disciplinare ovvero non siano già previsti a base di appalto o tra gli oneri a carico dell'appaltatore indicati nello schema di contratto oltre che nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) sono accompagnate dalle dichiarazioni richieste.

Saranno ritenute irregolari e verranno, pertanto, escluse le offerte che siano in contrasto con vincoli e prescrizioni preesistenti.

Nell'offerta tecnica non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, etc.) idonea ad anticipare il valore dell'offerta economica.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

19. Contenuto della "Busta C – OFFERTA ECONOMICA – TEMPO"

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un'Offerta economica-tempo secondo la procedura e le modalità riportate nell'All. 3.1 Modello per offerta tempo e offerta economica al disciplinare di gara.

L'"Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) ribasso unico percentuale rispetto all'importo posto a base di gara per la realizzazione dei lavori soggetto a ribasso, al netto di IVA.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al terzo decimale.

- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle



caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.

All' "Offerta economica" il concorrente allega:

- d) computo metrico estimativo comprensivo delle proposte migliorative sia sostitutive che integrative componenti l'offerta tecnica recante importo complessivo al lordo del ribasso offerto, fermo restando che le proposte migliorative sono da ricomprendersi nel prezzo offerto derivante dal ribasso percentuale espresso nell'offerta economica; il computo dovrà altresì indicare, con segno negativo, le eventuali lavorazioni previste in progetto e che siano eliminate, diminuite e/o sostituite dalle nuove voci;
- e) quadro comparativo estimativo globale dell'intera offerta riportante il raffronto tra il progetto a base d'asta e le quantità dell'offerta proposta per ciascuna delle lavorazioni previste e/o offerte;
- f) analisi nuovi prezzi delle migliorie ove presenti.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In caso di discordanza tra quanto riportato in cifre e quanto riportato in lettere prevale quanto riportato in lettere.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato a sistema e quello riportato nel modello predisposto dalla stazione appaltante allegato farà fede quest'ultimo.

L' "Offerta tempo" contiene, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) ribasso unico percentuale rispetto al tempo posto a base di gara per l'esecuzione lavori. **Tale riduzione non può essere superiore al 20%.** Nel caso di offerta tempo con riduzione superiore al 20% la stessa sarà considerata pari al 20%.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

- b) dichiarazione attestante i tempi di fornitura in cantiere dei pannelli fotovoltaici.

L' "Offerta economica" e l'"Offerta tempo", redatte preferibilmente secondo l'All. 3.1 Modello per offerta tempo e offerta economica e l'All. 3.2 Modello dichiarazione tempi di fornitura dei pannelli fotovoltaici sono sottoscritte, a pena di esclusione, con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 20.

Il Concorrente presenta, inoltre, un Cronoprogramma di offerta considerando che il tempo contrattuale per la realizzazione dell'opera è di 180 gg naturali e consecutivi, come evincesi dall'elaborato progettuale PS4 e dal Capitolato Speciale d'Appalto TE9.

Il concorrente in sede di presentazione dell'offerta economica ai soli fini acceleratori può produrre, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

20. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D. Lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e dell'offerta tempo sarà



effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta temporale	25
Offerta economica	5
TOTALE	100

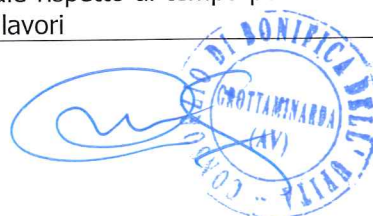
20.1. Criteri di valutazione dell'offerta

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella: "Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e tempo".

OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUALITATIVI [CRITERI A e B] (MAX 70 punti)			
ELEMENTI QUALITATIVI	SUB CRITERI		PUNTI
CRITERIO A: Miglioramento delle soluzioni tecniche e tecnologiche migliorative delle opere da realizzare	A.1 Miglioramento del progetto posto a base di gara, riferito agli elementi costituenti la centrale	Saranno oggetto di valutazione: - Pannelli (tipo di pannello proposto, efficienza, rendimento, decadimento termico, garanzia, ecc.); - Inverter (tipologia, numero, efficienza, rendimento, rumorosità, decadimento termico, garanzia, ecc.); - Accumuli (tipologia, efficienza, rendimento, rumorosità, decadimento termico, garanzia, ecc.); - Sovradimensionamento di tutti i conduttori di campo DC e AC (BT), finalizzato alla riduzione delle perdite di carico per effetto joule (non è ammessa la sostituzione del materiale costituente i cavi (alluminio) ma solo le sezioni); <i>I parametri dovranno essere esplicitamente indicati nella relazione di accompagnamento all'offerta e comunque riscontrabili sui data sheet dei pannelli e dell'inverter scelti dall'Impresa nonché riportati nei modelli 2.1 e 2.2</i>	10
	A.2 Miglioramento del progetto posto a base di gara, riferito agli impianti di gestione, controllo ed antintrusione	Saranno oggetto di valutazione: - Sistema di gestione e controllo degli impianti e dell'energia prodotta, cessione dell'energia e/o condivisione del sistema a favore del Consorzio, per la relativa gestione dell'energia favorendo il monitoraggio su singola stringa in luogo al singolo inverter anche attraverso sistemi di telegestione finalizzato al controllo dell'efficienza del sistema e al controllo dell'impianto; - Sistema di protezione da intrusi; <i>I sistemi di gestione e di protezione saranno descritti esplicitamente nella relazione di accompagnamento all'offerta tecnica e comunque riscontrabili sui data sheet dei sistemi scelti dall'Impresa nonché riportati nei modelli 2.1 e 2.2</i>	5
	A.3 Manutenzione	Manutenzione ordinaria dell'impianto fotovoltaico come da Capitolato Speciale di Appalto:	5



	ordinaria impianto fotovoltaico	<ul style="list-style-type: none"> - Anni di manut. > 20 anni: 5 punti; - Anni di manut. >10 e pari/inferiori a 20 anni: 3 punti; - Anni di manut. > 5 e pari/inferiori a 10 anni: 2 punti; - Anni di manut. da 2 e pari/inferiore a 5 anni: 1 punto; - Anni di manut. < 2 anni: 0 punti; <p><u>Le attività di manutenzione dovranno essere dettagliate nella relazione di <i>accompagnamento all'offerta tecnica con esplicita dichiarazione dell'offerente sul periodo di manutenzione offerto</i></u></p>	
TOTALE CRITERIO A			20
CRITERIO B: Soluzioni tecniche finalizzate ad incrementare la copertura del fabbisogno energetico da fonti rinnovabili	B.1 Fornitura di cavi finalizzata a massimizzare l'autoconsumo della realizzanda centrale fotovoltaica	<p>Per il collegamento della realizzanda centrale fotovoltaica con la cabina 3° del campo pozzi A, come da progetto esecutivo presentato presso il Comune di Flumeri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per collegamento n. 5 pozzi campo A (potenza 216,22 kW): 15 punti; - per collegamento n. 3 pozzi campo A (potenza 126,80 kW): 7 punti; - per collegamento n. 2 pozzi: campo A (potenza 89.46 kW): 3 punti; <p><u>L'offerta dovrà essere <i>accompagnata da esplicita relazione</i></u></p>	15
	B.2 Scorte a magazzino	<p>Fornitura di pannelli ed inverter, finalizzati alla costituzione di un magazzino per la manutenzione ordinaria/straordinaria dell'impianto. La valutazione sarà effettuata facendo riferimento a "kit" per la realizzazione di impianti da 10,00 kWp (1 punto) a 150,00 kWp (15 punti) secondo una legge di progressione lineare. Al Kit di pannelli ed inverter deve fornirsi un accumulatore da 40 kWh e due colonnine per ricarica T2 Trifase da 22kw - 400V;</p> <p><u>L'offerta dovrà essere <i>accompagnata da esplicita relazione</i></u></p>	15
	B.3 Mobilità sostenibile	<p>Saranno oggetto di valutazione la fornitura di autovetture (quattro posti), auto furgonate, macchine (escavatore, bob cat, ecc.), full electric e/o plug in, nonché attrezzature elettriche che il Consorzio utilizzerà per la manutenzione degli impianti irrigui del fondovalle Ufita.</p> <p><u>L'offerta dovrà essere <i>accompagnata da esplicita relazione</i></u></p>	15
	B.4 Rispetto criteri ambientali	<p>Soluzioni eco compatibili del progetto (materiali, soluzioni, ecc) in riferimento alle opere di rinaturazione.</p> <p><u>L'offerta dovrà essere <i>accompagnata da esplicita relazione nonché riportati nei modelli 2.1 e 2.2</i></u></p>	5
TOTALE CRITERIO B			50
TOTALE PUNTI ELEMENTI QUALITATIVI (A+B)			70
OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE ELEMENTI QUANTITATIVI (MAX 30 punti)			
ELEMENTI QUANTITATIVI			PUNTI
Offerta Tempo	C.1 Riduzione del tempo di	Ribasso unico percentuale rispetto al tempo posto a base di gara per l'esecuzione lavori	10



	realizzazione dell'impianto	<i>L'offerta dovrà essere accompagnata da cronoprogramma dettagliato redatto in base al cronoprogramma allegato al progetto esecutivo (modello 3.1)</i>	
	C.2 Tempo per la fornitura pannelli fotovoltaici in cantiere	Al fine di garantire l'ultimazione dei lavori nei tempi contrattuali (stante i tempi contingentati assegnati dal DICA), per la fornitura in cantiere dei pannelli fotovoltaici da porre in opera sulle vele fotovoltaiche, saranno attribuiti i seguenti punteggi: fornitura a piè d'opera - entro 30 giorni dalla stipula del contratto: 15 punti ; - entro 60 giorni dalla stipula del contratto: 7 punti ; - entro 75 giorni dalla stipula del contratto: 3 punti ; - maggiore di 75 giorni : 0 punti . <i>L'offerta dovrà essere accompagnata da esplicita dichiarazione dell'offerente sui tempi di fornitura in cantiere dei pannelli fotovoltaici in caso di aggiudicazione (modello 3.2) a cui va allegato documento di impegno sottoscritto dall'impresa e dal produttore/fornitore dei pannelli o altro documento che attesti l'eventuale giacenza in magazzino dell'Impresa</i>	15
Offerta Economica	D.1 Ribasso	Ribasso unico percentuale rispetto all'importo complessivo dei lavori soggetti a ribasso per la realizzazione dei lavori soggetto a ribasso, al netto di IVA <i>L'offerta dovrà essere accompagnata da esplicita dichiarazione dell'offerente su ribasso offerto in cifre (tre cifre decimali) ed in lettere (modello 3.1), da computo metrico estimativo complessivo, da quadro comparativo estimativo globale e da analisi nuovi prezzi delle migliori ove presenti come meglio riportato nel paragrafo 19</i>	5
TOTALE PUNTI ELEMENTI QUANTITATIVI			30
TOTALE PUNTI			100

20.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi dell'offerta tecnica, verrà attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo compensatore attraverso 'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di gara di un coefficiente variabile tra zero ed uno secondo dei livelli di valutazione.

Indipendentemente dal numero di offerte a ciascun sub-elemento è attribuita una valutazione numerica, con un coefficiente V(a)_i ottenuto dalla media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo i seguenti criteri motivazionali:

coeff.	Rispondenza funzionale ed operativa
0,00	Nulla o completamente negativa non attinente
0,10	Quasi del tutto assente, quasi completamente negative, quasi completamente non attinente
0,20	Gravemente insufficiente



0,30	Insufficiente
0,40	Appena insufficiente
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Eccellente
0,90	Ottima
1,00	Massima, piena

Si procederà con la seguente formula;

$$C(a) = \sum n(Wi \times V(a)i)$$

dove:

$C(a)$ = *indice di valutazione dell'offerta (a);*

n = *numero totale dei requisiti;*

Wi = *peso o punteggio attribuito al requisito (i);*

$V(a)i$ = *coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 ed 1;*

Σn = *sommatoria.*

1. In relazione a ciascuna offerta presentata, ciascun componente della commissione esprimerà la propria valutazione discrezionale sugli elementi (sub-criteri) di offerta rappresentati dal concorrente, assegnando un coefficiente di apprezzamento variabile tra zero ed uno **secondo quanto riportato nei criteri motivazionali;**
2. Per ciascun criterio/sub criterio si procederà al calcolo della media dei coefficienti espressi;
3. Si procederà infine a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio/sub criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;
4. Si precisa che sia nella definizione della media dei coefficienti sia nella trasformazione di detta media in coefficienti definitivi sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla **terza** cifra decimale dopo la virgola. **L'amministrazione non farà ricorso ad alcuna riparametrazione dei punteggi**
5. Per i criteri tabellari il punteggio sarà calcolato secondo le modalità stabilite in tabella.
6. Per il criterio B.2 la valutazione sarà effettuata secondo una legge di progressione lineare. **Nell'offerta l'operatore economico, al fine di rendere completo il pacchetto provvederà a fornire un accumulatore da 40 kWh e due colonnine per ricarica T2 Trifase da 22kw - 400V, indipendentemente dalla taglia del Kit (150 kWp,, 10 kWp). Nel caso in cui l'offerente non dovesse includere l'accumulatore e le colonnine al kit di pannelli ed inverter, per il criterio B.2 sarà attribuito **punteggio zero** dalla commissione di gara. Non sono previsti punteggi aggiuntivi per accumulatori con**



maggior potenza e/o per un numero maggior di colonnine.

Trattandosi di scorte a magazzino per la manutenzione ordinaria/straordinaria dell'impianto oggetto dell'appalto, il kit di pannelli ed inverter proposto dovrà essere della stessa tipologia e taglia delle apparecchiature proposte in gara.

7. Per il criterio C.2 la valutazione sarà effettuata secondo una legge di progressione lineare.

Es. Offerta 45 giorni per la fornitura in cantiere

$$X = [(15 \text{ punti} - 7 \text{ punti}) \times (60 \text{ giorni} - 45 \text{ giorni off.})] / (60 \text{ giorni} - 30 \text{ giorni}) = 4$$

Il punteggio per il criterio C.2 risulta pari a 11 (somma di X, calcolato con la formula precedente, e 7 che è il valore attribuito per un offerta pari a 60 giorni).

20.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tempo (criterio C.1) e dell'offerta economica

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove:

V_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_i = ribasso offerto dal concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente;

α = 0,50

È attribuito all'offerta tempo (criterio C.1) un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = \frac{R_a}{R_{max}}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

20.4. Metodo di calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Pertanto, data la scelta del metodo aggregativo-compensatore, il punteggio è dato dalla seguente formula:



$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = *punteggio concorrente i;*

C_{ai} = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

C_{bi} = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

C_{ni} = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

P_a = *peso criterio di valutazione a;*

P_b = *peso criterio di valutazione b;*

P_n = *peso criterio di valutazione n.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa, nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

21. Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da n. 3 componenti.

Alla Commissione giudicatrice sono attribuiti i seguenti compiti:

- i. apertura delle offerte tecniche presentate dai concorrenti, ai fini della valutazione in ordine all'integrità e alla presenza di tutta la documentazione richiesta dalla lex specialis di gara;
- ii. valutazione, in una o più sedute riservate, delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate nella documentazione di gara;
- iii. attribuzione dei punteggi alle singole offerte tecniche e apertura delle offerte tempo ed economiche; quindi, formulazione a mezzo del portale acquisti della graduatoria finale dei concorrenti, con i relativi punteggi complessivi e individuazione delle offerte che eventualmente superano la soglia di anomalia nonché di quelle che, sulla base di elementi specifici, appaiono anormalmente basse;
- iv. supporto al Responsabile del Procedimento nella valutazione di congruità delle offerte.

La Commissione giudicatrice deve svolgere i compiti sopra delineati nel rispetto dei principi di continuità e concentrazione delle sedute della Commissione medesima. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione



appaltante. La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, nonché, in caso di commissari esterni, il compenso corrisposto ai componenti esterni ed il costo complessivo sostenuto dall'Amministrazione per la procedura di nomina.

22. Svolgimento operazioni di gara: apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche

Al fine di garantire una maggiore celerità della procedura di aggiudicazione si stabilisce di esaminare le offerte tecniche ed economiche prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, cosiddetta "inversione procedimentale" (ex art.107 comma 3 del Codice).

Il Portale su cui si svolgono le gare telematiche indette dal Consorzio di Bonifica dell'Ufita per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici, garantisce il pieno rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità oltre che offrire la sicurezza della conduzione delle fasi di gara, la tracciabilità di ogni atto, l'integrità e l'invulnerabilità della documentazione caricata dai concorrenti e dalla Stazione appaltante.

La segretezza delle offerte, essendo le stesse prodotte con modalità telematica, è garantita per tutta la durata del procedimento di gara in forza dei servizi e delle applicazioni informatiche forniti dal gestore della piattaforma.

Ai sensi dell'art. 91, comma 5 del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il Consorzio di Bonifica dell'Ufita comunicherà, mediante il servizio messaggistica del citato Portale Acquisti e **almeno 2 giorni prima della data fissata**, le modalità di svolgimento delle operazioni gara.

Nella prima seduta il Seggio di gara accerta la presenza "a sistema" delle buste amministrative digitali.

La Commissione giudicatrice nel corso di apposita seduta accerta la presenza "a sistema" delle buste digitali relative alle offerte tecniche e verifica la correttezza dell'apposizione della firma digitale nei files contenuti nelle buste digitali, rinviando ad una successiva fase l'esame della documentazione amministrativa, in virtù dell'inversione procedimentale ex art. 107, comma 3, del Codice.

Successivamente, all'esito della valutazione delle offerte tecniche presentate, la Commissione, nell'ambito di apposita seduta, attribuirà i punteggi alle singole offerte tecniche, individuando le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tempo e l'offerta economica e alla formulazione della graduatoria finale dei concorrenti a mezzo del Portale del Consorzio di Bonifica dell'Ufita.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione,



sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in apposita seduta.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in apposita seduta, redige la graduatoria di gara.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta, dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede ad informare, tempestivamente la Stazione Appaltante circa i casi di esclusione da disporre per le motivazioni sotto descritte:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'Allegato II.5 del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato che l'offerta economica presentata ha superato l'importo a base di gara.

La Stazione appaltante procederà, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, a comunicare le esclusioni deliberate.

23. Verifica di anomalia delle offerte

Ai sensi dell'art.110 comma 1 del Codice la Stazione appaltante valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta che, in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. **Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "STAZIONE APPALTANTE" and "(AV)".

della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

L'avvio della fase di verifica avverrà contestualmente alla seduta di apertura delle offerte economiche, mediante invio di apposita richiesta, trasmessa a mezzo della funzione messaggistica del Portale del Consorzio di Bonifica dell'Ufita.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine pari a 5 giorni dal ricevimento della richiesta data l'urgenza di pervenire all'aggiudicazione dei lavori in oggetto.

La documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente in caso di avvio delle procedure di valutazione delle offerte anomale, mediante le funzionalità del Portale Acquisti e dovrà contenere dettagliata relazione giustificativa, sottoscritta digitalmente, corredata dalle schede di analisi prezzi relative alle Voci di Prezzo dell'appalto; inoltre dovrà essere fornita tutta la documentazione occorrente per la verifica dei dati esposti per la giustificazione delle spese generali.

Il Concorrente dovrà predisporre gli schemi di analisi di cui alle Voci di Prezzo dell'appalto numerando gli stessi in ordine progressivo in ogni pagina che dovranno essere tutti opportunamente compilati e sottoscritti digitalmente.

Il RUP con il supporto della commissione esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. Svolgimento operazioni di gara: inversione procedimentale - verifica della documentazione amministrativa

Il Portale su cui si svolgono le gare telematiche indette dal Consorzio di Bonifica dell'Ufita per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici, garantisce il pieno rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità oltre che offrire la sicurezza della conduzione delle fasi di gara, la tracciabilità di ogni atto, l'integrità e l'invulnerabilità della documentazione caricata dai concorrenti e dalla Stazione appaltante.

Il Consorzio di Bonifica dell'Ufita comunicherà, mediante il servizio messaggistica del citato Portale Acquisti e almeno 2 giorni prima della data fissata, le modalità di svolgimento delle



operazioni di gara.

In virtù dell'inversione procedimentale ex art. 107, comma 3, del Codice il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare del Concorrente primo graduato, **del secondo** e, ove ricorrano eventuali motivi di esclusione, procedendo con i successivi Concorrenti **(10% dei concorrenti)** secondo la graduatoria delle offerte, **sorteggiati automaticamente dalla piattaforma;**
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 16;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) provvedere a tutti gli ulteriori provvedimenti di legge.

25. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

Il Consorzio di Bonifica dell'Ufita esamina la proposta di aggiudicazione predisposta dall'organo preposto alla valutazione delle offerte e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, conferma suddetta proposta di aggiudicazione trasmettendo gli atti all'Amministrazione aggiudicatrice ai fini dell'aggiudicazione che è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante non approva la proposta di aggiudicazione predisposta dall'organo preposto alla valutazione delle offerte e procede alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante propone, quindi, l'aggiudicazione al secondo offerente in graduatoria **procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.**

Nell'ipotesi in cui l'aggiudicazione non possa essere proposta neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la proposta di aggiudicazione dell'appalto sarà predisposta dalla Stazione Appaltante scorrendo la graduatoria, **verificando la conformità della documentazione amministrativa delle successive semprechè per le stesse, non siano state effettuate le verifiche in quanto già sorteggiate automaticamente dalla piattaforma.**

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ai sensi del D.lgs. 159/2011 e s.m.i..

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, comma 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dal Codice.

Il contratto sarà sottoscritto mediante firma digitale. A tale scopo l'aggiudicatario dovrà



dotarsi di un certificato di firma digitale su supporto di tipo "USB" rilasciato da un certificatore accreditato secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs 82/2005) e dalle regole tecniche vigenti in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese notarili, di bollo, di registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipulazione del contratto d'appalto e all'acquisizione dei documenti.

Il contratto è inoltre soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1, del Codice l'Amministrazione aggiudicatrice interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, alle condizioni della proposta dell'interpellato.

Ai sensi dell'art. 27 (Pubblicità legale degli atti) del Codice, la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85.

La Stazione Appaltante rende accessibili i documenti di gara attraverso il collegamento ipertestuale comunicato alla Banca dati stessa, garantendone l'accesso e la disponibilità fino al completamento della procedura di gara e all'esecuzione del contratto. Gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Le pubblicazioni sulla banca dati ANAC e sul sito istituzionale della stazione appaltante avvengono senza oneri.

La pubblicazione di informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle indicate nel codice avviene esclusivamente in via digitale, sulla piattaforma.

Analogamente sarà pubblicato l'esito di gara.

Ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice, l'Appaltatore è inoltre obbligato, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, a costituire e consegnare all'Amministrazione aggiudicatrice anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla medesima a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La polizza deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e riportare l'autentica della sottoscrizione attestante i poteri del firmatario. L'importo della suddetta polizza corrisponde all'importo del contratto stesso, cui deve aggiungersi il 20% dell'importo del contratto per le opere preesistenti, salvo sia diversamente disposto dal CSA Norme Generali.

Tale polizza deve assicurare l'Amministrazione aggiudicatrice contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "CONSORZIO DI BONIFICA DELLA PIANA (C.B.P.)" around the perimeter and "(A.Y.)" in the center.

cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'Appaltatore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

26. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

27. Definizione delle controversie

Il Foro competente per l'eventuale impugnativa degli atti della procedura concorsuale è il Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente Competente, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28. Trattamento dei dati personali

I dati personali, nell'ambito e per le finalità connesse alle attività di selezione degli Operatori Economici, saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii), nonché nel rispetto dei principi di minimizzazione, integrità e riservatezza.

L'obbligo di informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 viene assolto mediante pubblicazione sul sito istituzionale.

Grottaminarda, 23 settembre 2024

II RUP
Ing. Antonio Maria Grasso



N.B: Le parti in rosso costituiscono le modifiche e le integrazioni apportate al bando di gara pubblicato in data 14 agosto 2024